

## 記載例

日本工業規格A列4番の用紙で作成してください（左端3cm程度の余白をとってください。）。

<b>訴訟用</b>
<b>取 下 書</b>
原告 千代田 花子
被告 日本 太郎
上記当事者間の平成 18 年(ハ)第 2 号 損害賠償請求 事件
について、原告は、訴えの
<input checked="" type="checkbox"/> 全部
<input type="checkbox"/> 一部 ( ) の部分)
を取り下げます。
平成 18 年 1 月 23 日
原告 千代田 花子印
〇〇〇 簡易裁判所 御中
※ 該当する口欄に「レ」を付してください。 印鑑は、訴状等に押印したものを使用してください。

← (注)事件名を記載してください。

← (注)一部取下げの場合には、取下部分を記載してください。

### 添付書類

取下書写し 裁判所に提出される原本のほかに、被告に送達するため被告の人数分提出してください。  
なお、すべての取下書写しに押印してください。



取下書を提出しても、被告が同意しなければ、取下げの効果を生じない場合もあります。  
裁判所に郵送する場合は、封筒のあて名に事件を担当する係名を記載してください。  
裁判所に来られるときは、記載事項を訂正していただくこともありますので、訴状等に押印した印鑑を持参してください。